

**URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)****PIHAK BERKUASA TEMPATAN
NEGERI PAHANG DARUL MAKMUR**OSC PBT
PAHANG**PB****SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN BANGUNAN**

Nama Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____

Nama PSP / SP : _____

SENARAI SEMAK MENGIKUT MATRIKS

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	OSC (✓)	Catatan
1.	BAHAGIAN BANGUNAN, PBT	1		
2.	JABATAN KEJURUTERAAN, PBT	1		
3.	JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)	1		
4.	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)	1		

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandangi oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4; dan
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul semua dokumen mengikut jabatan/agensi teknikal yang terlibat.

Ingatan : "Bagi Pelaksanaan Model Baru OSC 3.0, Unit Pusat Setempat **tidak lagi dipertanggungjawabkan** untuk menyemak semua dokumen permohonan yang dikemukakan oleh PSP. Oleh yang demikian, PSP adalah bertanggungjawab melengkapkan semua dokumen yang hendak dikemukakan supaya permohonan dapat diproses dengan lancar dan diluluskan mengikut prosedur yang betul".

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Tandatangan / Cop PSP:	
Tarikh:	Tarikh:

SENARAI SEMAK BAHAGIAN BANGUNAN, PBT				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984	1		
4.	Templete Pengiraan Fi memproses dan bayaran Fi memproses	1		
5.	Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan Pengairan dan Saliran	1		
6.	Surat perakuan Perunding mematuhi keperluan Pengurusan Sisa Pepejal Dalam Bangunan	1		
7.	Pelan Bangunan yang lengkap selaras UUK3 – UUK10, UKBS 1984	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan JPEG
8.	Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hording</i>)	1		
9.	Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan	1		
10.	Pelan Lakar Binaan Sementara (jika berkaitan)	1		
SENARAI SEMAK JABATAN KEJURUTERAAN, PBT				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan JPEG
SENARAI SEMAK JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Borang Senarai Semak Keperluan Pelan Bangunan	1		
4.	Borang Senarai Semak Keperluan M & E (jika dikemukakan serentak)	1		
5.	Borang Pengesahan Pra-Rundingan oleh JBPM (jika berkaitan)	1		
6.	Pelan Arkitekural	2		
7.	Pelan M & E (jika dikemukakan serentak)	2		
SENARAI SEMAK JABATAN UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pelan Bangunan	1		
2.	Surat permohonan rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Pelan Bangunan	1		1 Salinan Soft Copy Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan JPEG

**MAJLIS DAERAH MARAN**

26500 MARAN

PAHANG DARUL MAKMUR

Tel : 09-477 1411

Faks : 09-477 1511

Borang

PB

BORANG KIRAAN BAYARAN PROSES PELAN BANGUNAN

BAHAGIAN BANGUNAN, MD MARAN

JADUAL PERTAMA**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984**

Cadangan : _____

Nama Pemohon : _____

Jenis Bangunan : _____ Bilangan Unit : _____

A	PELAN BANGUNAN				
BIL	TINGKAT	KIRAAN	LUAS (MP)	KADAR BAGI SETIAP 9MP ATAU SEBAHAGIANNYA	JUMLAH (RM)
1.	Bawah			RM 7.00 (min. RM 70.00)	
2.	Pertama			RM 6.00 (min RM 60.00)	
3.	Kedua			RM 5.00 (min RM 50.00)	
4.	Ketiga			RM 4.00 (min RM 40.00)	
5.	Keempat dan tingkat atasnya atau bawah tanah selain daripada tingkat bawah tanah terbuka			RM 3.00 (min RM 30.00)	
6.	Pelan Perubahan Kepada Bangunan sediaada			½ daripada fee di para 1-5	
7.	Pelan Pindaan Kepada Pelan Yang Diluluskan			RM 60.00 / 1 keping pelan x 1 set sahaja	
8.	Pelan Konkrit Tetulang dan lain-lain Pelan Struktur			RM 10.00	
JUMLAH KECIL					

B FEE BANGUNAN BERTURUTAN (SAMA JENIS)					
BIL	TINGKAT	BAYARAN	KADAR SEUNIT	BILANGAN UNIT	JUMLAH (RM)
1.	Bangunan Pertama	Penuh		1	
2.	Bangunan ke 2 hingga ke 5	90%		4	
3.	Bangunan ke 6 hingga ke 10	85%		5	
4.	Bangunan ke 11 hingga ke 25	75%		15	
5.	Bangunan ke 26 hingga seterusnya	60%			
JUMLAH KECIL					
C PELAN KELENGKAPAN KEBERSIHAN					
BIL	ALAT KEBERSIHAN		BILANGAN UNIT	KADAR SEUNIT	JUMLAH (RM)
1.	Water closet, shower			RM 5.00	
2.	Sink, Basin, Water Through, Lain-lain			RM 2.00	
3.	Bayaran minimum tanpa mengira bilangan alat kebersihan			RM 25.00	
JUMLAH KECIL					
D PERKIRAAN LEBIH SEBUAH BANGUNAN (KELENGKAPAN KEBERSIHAN)					
BIL	BANGUNAN	BAYARAN	KADAR SEUNIT	BILANGAN UNIT	JUMLAH (RM)
1.	Bangunan Pertama	Penuh		1	
2.	Bangunan ke 2 hingga ke 5	90%		4	
3.	Bangunan ke 6 dan tiap-tiap bangunan tambahan	85%			
JUMLAH KECIL					
E PELAN KHAS (Mengikut UUKBS 1984)					
BIL	BANGUNAN	KIRAAAN	LUAS (MP)	KADAR (1/100 MP)	JUMLAH (RM)
1.	Dermaga, jambatan atau bangunan khas, lain-lain			RM 25.00	
2.	Tembok penahan			RM 3.00	
JUMLAH KECIL					
JUMLAH KESELURUHAN (A + B + C + D + E)					

Diperakui Oleh:	Disahkan oleh Majlis Daerah Maran
Tarikh:	Tarikh:



MAJLIS DAERAH MARAN
26500 MARAN
PAHANG DARUL MAKMUR

Tel : 09-477 1411
 Faks : 09-477 1511

Borang A
PB

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN	BAHAGIAN BANGUNAN, MD MARAN
---------------------------	-----------------------------

JADUAL KEDUA

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG A
PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR
(Bagi Endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
 (Undang-Undang Kecil (3)(C) dan 16(2))

Tarikh :

Yang Dipertua
 Majlis Daerah Maran
 26500 Maran
 Pahang Darul Makmur

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu

.....

.....

atas *Lot/lot-lot Seksyen

jalan

..... bagi

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
 (Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :



MAJLIS DAERAH MARAN
26500 MARAN
PAHANG DARUL MAKMUR

Tel : 09-477 1411
 Faks : 09-477 1511

Borang B
PB

PERMOHONAN PELAN BANGUNAN	BAHAGIAN BANGUNAN, MD MARAN
---------------------------	-----------------------------

JADUAL KEDUA

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG B
NOTIS MEMULAKAN/PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN
 (Undang-Undang Kecil 22(1) dan (2))

Tarikh :

Yang Dipertua
 Majlis Daerah Maran
 26500 Maran
 Pahang Darul Makmur

Saya memberi notis bahawa selepas tamat tempoh 4 hari dari tarikh notis ini diterima saya bercadang untuk memulakan/menyambung semula kerja bangunan iaitu:

.....

atas *Lot/lot-lot Seksyen

Jalan

..... bagi

menurut Pelayang Diluluskan No.

Bertarikh

.....
 (Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN**

Tarikh :

Kepada

Jurutera Daerah
Jabatan Pengairan dan Saliran Daerah Maran
26500 Maran
Pahang Darul Makmur

Tuan/Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada **MAJLIS DAERAH MARAN** Bagi permohonan

.....
.....

di atas Lot/lot-lot Mukim

adalah menurut *Garis Panduan Stormwater Management Plans : Submission Of Drainage and Stormwater Management – Review Checklist (Annex B)* dan saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

Nota : Sesalinan borang yang telah lengkap hendaklah dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS, 1984